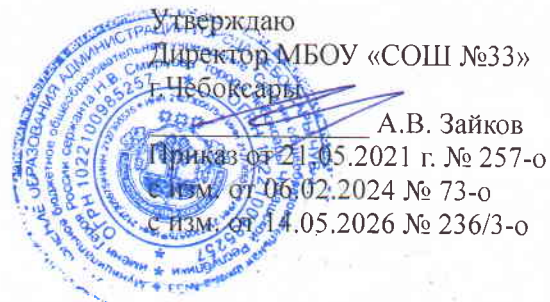


Принято на заседании педагогического совета МБОУ «СОШ №33» г.Чебоксары №5 от 19.05.2021 г.

Подписано цифровой подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33 ИМЕНИ
ГЕРОЯ РОССИИ СЕРЖАНТА Н.В.СМИРНОВА"
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дата: 2026.10.09 15:00:11 +03'00'



ПОРЯДОК

**и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в МБОУ «СОШ №33» г. Чебоксары**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «СОШ №33» г. Чебоксары (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.10.2023 г. № 576 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.¹

2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №33 имени Героя России сержанта Н.В.Смирнова» города Чебоксары Чувашской Республики.

II. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по

соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель организации вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

III. Перевод обучающихся из одного класса в другой класс одной параллели

3.1. Перевод обучающегося из одного класса в другой класс одной параллели может осуществляться:

а) в случае объединения классов (в связи с сокращением количества обучающихся или по иным обстоятельствам);

б) в случае расформирования или рекомпоновки класса (классов);

в) по основаниям педагогической целесообразности: для обеспечения равномерности комплектования классов, создания наилучших условий обучения и развития обучающихся, повышения эффективности образовательного процесса, оптимизации психологического климата и т.п.;

г) в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей) в случаях, предусмотренных законодательством, или по основаниям педагогической целесообразности (при наличии свободного места);

д) в случае возникновения иных обстоятельств, связанных с комплектованием классов.

3.2. Перевод обучающегося из универсального (обычного) класса в класс, в котором осуществляется обучение по образовательным программам с углубленным изучением отдельных предметов, либо профильный класс или предпрофильный класс осуществляется только с согласия совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося после успешного прохождения обучающимся процедуры индивидуального отбора, установленным Положением о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ № 33» г. Чебоксары для получения среднего общего образования и для профильного обучения.

3.3. Перевод обучающегося в случае, указанном в подпункте в) пункта 3.1, решение о переводе принимается директором Школы или уполномоченным им лицом по согласованию с Педагогическим советом (или по решению Педагогического совета).

случаях, когда основанием перевода в другой класс служит педагогическая целесообразность, решение о переводе принимается директором Школы или уполномоченным им лицом по согласованию с Педагогическим советом Школы.

3.4. Перевод обучающихся не должен приводить к нарушению предусмотренных законодательством прав на получение образования.

3.5. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы (или уполномоченного им лица) и доводится до сведения участников образовательного процесса

3.6. Обучающийся считается переведенным в другой класс с даты издания приказа или с иной указанной в таком приказе даты.

IV. Перевод воспитанника из одной группы в другую

4.1. Перевод воспитанника из одной группы дополнительного образования в другую (далее – «перевод») может осуществляться временно или на постоянной основе:

- в случае объединения групп (в связи с сокращением количества воспитанников или по иным обстоятельствам);

- в случае расформирования группы (в связи с малой комплектностью группы);

- в связи с пожеланиями родителей (или законных представителей) в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, или по основаниям педагогической целесообразности (при наличии свободного места);

- в случае возникновения иных обстоятельств, связанных с комплектованием группы.

4.2. Решение о переводе в другую группу оформляется приказом директора Школы (или уполномоченного им лица) и доводится до сведения участников образовательного процесса.

4.3. В случае посещения обучающимся занятий кружка, секции и занятий дополнительного образования на платной основе, перевод воспитанника осуществляется только на основании письменного заявления родителя (или его законного представителя).

V. Перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

5.1. Перевод обучающегося из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

- в случае приостановления действия лицензии.¹

5.2. В случае перевода обучающегося из одной организации в другую родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования администрации города Чебоксары для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося о выдаче документов в связи с переводом, исходная организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

- другие документы, содержащие личные данные обучающегося.

5.5. Документы, указанные в п. 5.4, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о приеме на обучение в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала

документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

5.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о зачислении обучающегося в установленной форме.

5.8. Исходная сторона вправе потребовать от принимающей организации предоставления уведомления о зачислении обучающегося в их организацию в случае его непредоставления в указанный в п.5.7. срок.

VI. Отчисление обучающихся

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.6.2. настоящего Порядка.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, допускается в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания, если иные неоднократные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

Решение об отчислении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается на заседании педагогического совета с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства.

Отчисление обучающихся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости) не допускается.

6.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6.7. Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования администрации города Чебоксары. Управление образования администрации города Чебоксары и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.8. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося после предоставления обходного листа выдаются документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- медицинская карта обучающегося.

VII. Восстановление обучающихся

7.1. Лицо, отчисленное из школы по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

7.2. Порядок и условия восстановления в школу обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

VIII.² Особенности обеспечения обучения очно-заочной, семейной и сетевой форм обучения

8.1. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся очно-заочной формы обучения осуществляется на общих основаниях согласно настоящему Порядку.

8.2. Ребенок, получающий образование в семье, по решению родителей с учетом его мнения на любом этапе обучения может продолжить образование в школе. В этом случае обучающийся зачисляется в Школу согласно Порядку приема, перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляется на общих основаниях согласно настоящему Порядку.

8.3. Перевод обучающегося сетевой формы обучения осуществляется по заявлению обучающегося (его законных представителей). В этом случае базовая организация направляет принимающей организации (организации-участнику) письмо о переводе с приложением списка обучающихся и копий их личных дел. В течение 5 рабочих дней с момента получения письма принимающая организация издаёт приказ о зачислении в порядке перевода и направляет его

¹ в новой редакции в соответствии с приказом от 06.02.2024 г. №73-о

² в новой редакции в соответствии с приказом от 14.05.2026 г. №236/З-о

копию в исходную организацию. Отчисление и восстановления обучающегося сетевой формы осуществляется на основании действующего законодательства, настоящего Положения и договора о сетевом взаимодействии.