



### **III. Запрещается**

3.1. Не допускается пользование мобильным телефоном во время образовательного процесса (во время уроков и занятий внеурочной деятельности).

3.2. Во время занятий и на переменах обучающимся запрещено разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом, класть телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники за исключением случаев, указанных в п.4.3. настоящих Правил.

3.3. Запрещено с помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию, а также наносить вред имиджу Школы, в том числе путем съемки и последующей демонстрацией окружающим сцен насилия, вандализма и других действий, запрещенных законом Российской Федерации.

3.4. Также нельзя фотографировать и снимать на видео, пользоваться телефоном в режиме фото- и видеовоспроизведения (играть в игры, просматривать изображения, текст, рисунки, видеозаписи).

3.5. Учителям и другим работникам также запрещено пользоваться телефоном во время учебных занятий за исключением производственной необходимости. Во внеурочное же время они обязаны максимально ограничивать себя в пользовании телефоном в присутствии обучающихся.

3.6. Запрещено обучающимся самовольно подключать телефон к электрическим сетям Школы для его зарядки.

### **IV. Разрешается**

4.1. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

4.2. Фотосъемка, видеозапись внеклассных мероприятий производится только по согласованию с ответственным за проведение мероприятия.

4.3. Разрешается обучающимся пользоваться мобильным телефоном (сотовыми и спутниковыми телефонами, смартфонами, планшетами и т. п.) только в случаях оправданной и безотлагательной необходимости для оперативной связи с родителями или лицами, их заменяющими, близкими родственниками, руководителями или работниками других учреждений. При этом для разговора по телефону необходимо выйти из помещений в коридор или в холл и вести диалог тихо и кратко.

4.4. Разрешается пользование телефоном в Школе при возникновении чрезвычайных ситуаций для связи со специальными и экстренными службами города: отделом по чрезвычайным ситуациям, отделом полиции, скорой медицинской помощи.

### **V. Обеспечение сохранности**

5.1. Ответственность за сохранность средств мобильной связи лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца).

5.2. Школа не несет ответственности за сохранность личного имущества учащихся (мобильные телефоны, планшеты, ноутбуки и пр.), кроме случаев передачи их на хранение работникам школы.

5.3. В целях сохранности средств мобильной связи участники образовательного процесса обязаны не оставлять свои средства мобильной связи без присмотра, в том числе в карманах верхней одежды в гардеробе, в раздевалках спортзалов.

5.4. Все случаи хищения имущества рассматриваются в установленном законом порядке и преследуются в соответствии с законодательством РФ

5.5. В целях сохранности рекомендуется:

- не носить телефон на шнурке на шее, на ремне брюк, во внешнем кармане рюкзака или ранца;

- не демонстрировать телефон, как знакомым, так и незнакомым Вам людям. Например, не стоит разговаривать по телефону на улице вечером без присутствия знакомых Вам взрослых людей;

- не передавать телефон в другие руки;

- во время занятий физической культурой, проведения спортивных соревнований отдать телефон на ответственное хранение учителям физической культуры;

- установить решением родительского собрания класса о передаче мобильных телефонов обучающихся на ответственное хранение классному руководителю на весь учебный день и определить порядок сдачи, хранения и выдачи телефонов.

5.6. Определить следующий порядок сдачи, хранения и выдачи телефонов:

- до начала 1 урока обучающемуся лично сдать телефон (и другие сопутствующие к нему элементы) под роспись классному руководителю/педагогу на хранение, тем самым передав ответственность за сохранность в течение дня;

- определить местом для хранения телефонов металлический шкаф с ячейками, закрывающимися на ключ; ключи от ячеек для телефонов выдать классным руководителям, местом хранения дубликатов определить рабочее место охраны (вахту);

- расположить шкаф в зоне визуального и видеонаблюдения сотрудника вахты;

- выдачу сданных телефонов производит классный руководитель/педагог под роспись обучающегося после уроков.<sup>3</sup>

## **VI. Ответственность за нарушение прав<sup>1</sup>**

За неисполнение или нарушение требований настоящих Правил к учащимся и работникам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом Школы.

<sup>1</sup> в новой редакции в соответствии с приказом от 04.04.2019 г. №169-о

<sup>2</sup> в новой редакции в соответствии с приказом от 03.12.2021 г. №546-о

<sup>3</sup> в новой редакции в соответствии с приказом от 03.12.2021 г. №546-о